

**EKONOMICKÁ UNIVERZITA V BRATISLAVE
FAKULTA HOSPODÁRSKEJ INFORMATIKY**

VYHLÁŠKA

**o pravidlách, termínoch prípravy a priebehu volieb
kandidáta na dekana Fakulty hospodárskej informatiky
Ekonomickej univerzity v Bratislave
na funkčné obdobie od 01. 02. 2027 do 31. 01. 2031**

Akademický senát Fakulty hospodárskej informatiky Ekonomickej univerzity v Bratislave (ďalej len „AS FHI EUBA“) sa v zmysle zákona č. 131/2002 Z. z. o vysokých školách a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon o vysokých školách“), Štatútu Ekonomickej univerzity v Bratislave (ďalej len „Štatút EUBA“) a Štatútu Fakulty hospodárskej informatiky Ekonomickej univerzity v Bratislave (ďalej len „Štatút FHI EUBA“) uzniesol na tejto Vyhláške o pravidlách, termínoch prípravy a priebehu volieb kandidáta na dekana FHI EUBA na funkčné obdobie od 01.02.2027 do 31.01.2031 (ďalej len „Vyhláška“).

Čl. 1

Úvodné ustanovenia

1. Táto vyhláška upravuje formu a spôsob konania volieb kandidáta na funkciu dekana Fakulty hospodárskej informatiky Ekonomickej univerzity v Bratislave (ďalej aj „kandidát na dekana FHI“), najmä podrobnosti členstva vo volebnom zhromaždení, postavenie a úlohy volebnej komisie pre voľbu kandidáta na dekana FHI, vyhlasovanie voľby kandidáta na dekana FHI, spôsob podávania návrhov na kandidáta na dekana FHI, overovanie návrhov kandidátov na dekana FHI, verejné vypočutie uchádzačov na kandidáta na dekana FHI, prípravu a zvolávanie volebného zhromaždenia, prípravu, priebeh tajného hlasovania na volebnom zhromaždení a oznamovanie výsledkov voľby kandidáta na dekana FHI.
2. Kandidáta na dekana FHI volí volebné zhromaždenie, ktorého členmi sú členovia AS FHI EUBA a osoby vymenované rektorom EU v Bratislave, ktorých počet zodpovedá jednej štvrtine počtu členov volebného zhromaždenia. Výkon funkcie člena volebného zhromaždenia je nezastupiteľný.
3. Voľbu kandidáta na dekana FHI riadi volebná komisia pre voľbu kandidáta na dekana FHI (ďalej len „volebná komisia“). Volebná komisia bola zvolená na zasadnutí AS FHI EUBA dňa 16. 04. 2026.
4. Volebná komisia má predsedu a 6 ďalších členov. Členstvo všetkých členov volebnej komisie zaniká dňom vymenovania zvoleného kandidáta na dekana FHI do funkcie dekana FHI.
5. Za predsedníčku volebnej komisie bola na prvom zasadnutí volebnej komisie dňa 04. 05. 2026 zvolená Ing. Veronika Horniaková, PhD., MSc..
6. Volebná komisia zabezpečuje priebeh voľby kandidáta na dekana FHI, najmä
 - a) overuje splnenie náležitostí ustanovených pre návrhy kandidátov na dekana FHI,
 - b) zabezpečuje správny priebeh tajného hlasovania,
 - c) sčítava hlasy a vyhotovuje protokol z jednotlivých kôl voľby kandidáta na dekana FHI,
 - d) vyhotovuje zápisnicu o priebehu hlasovania a výsledku voľby kandidáta na dekana FHI,
 - e) odovzdáva volebné dokumenty na archiváciu predsedovi AS FHI EUBA.
7. Volebná komisia je schopná uznášať sa, ak je prítomná nadpolovičná väčšina jej členov. Na prijatie uznesenia volebnej komisie je potrebná nadpolovičná väčšina prítomných členov.
8. Ak sa počet členov volebnej komisie zníži pod určený počet, chýbajúcich členov volebnej komisie bezodkladne schváli AS FHI EUBA v Bratislave.

Čl. 2

Vyhlásenie voľby kandidáta na dekana FHI

1. Voľbu kandidáta na dekana FHI vyhlasuje AS FHI EUBA na webovom sídle EU v Bratislave a prostredníctvom webových aplikácií, sociálnych sietí alebo iných inovatívnych komunikačných prostriedkov, a to najneskôr 120 dní pred uplynutím funkčného obdobia dekana FHI.
2. Voľba kandidáta na dekana FHI sa vyhlasuje v slovenskom a v anglickom jazyku.
3. Voľby kandidáta na dekana FHI EUBA na funkčné obdobie od 01. 02. 2027 do 31. 01. 2031 vyhlásil AS FHI EUBA na svojom zasadnutí dňa 16. 04. 2026. Zároveň vyhlásil termín konania volieb kandidáta na dekana FHI EUBA dňa 19. 11. 2026.

Čl. 3

Navrhovanie kandidátov

1. Právo podávať návrhy na kandidátov na dekana FHI má člen akademickej obce FHI EUBA (ďalej len „navrhovateľ“).
2. Návrh na kandidáta na dekana FHI sa podáva písomne na formulári, ktorý tvorí Prílohu č. 1 tejto vyhlášky.
3. Návrh na kandidáta na dekana FHI musí obsahovať:
 - a) meno, priezvisko a tituly navrhovateľa,
 - b) označenie pracoviska alebo v prípade, ak je navrhovateľom študent EU v Bratislave označenie študijného programu, stupeň štúdia a rok štúdia,
 - c) e-mailovú adresu a korešpondenčnú adresu navrhovateľa,
 - d) vlastnoručný podpis navrhovateľa,
 - e) meno, priezvisko a tituly kandidáta na funkciu dekana FHI,
 - f) aktuálne zamestnanie (názov a adresa zamestnávateľa) kandidáta,
 - g) e-mailovú adresu a korešpondenčnú adresu kandidáta.

Údaje uvedené v návrhu sa predkladajú v slovenskom jazyku alebo v anglickom jazyku.

4. K návrhu na kandidáta sa musí priložiť písomný súhlas navrhnutého kandidáta s kandidatúrou vo voľbách kandidáta na funkciu dekana FHI (ďalej len „súhlas kandidáta“) na formulári, ktorý tvorí Prílohu č. 2 tejto vyhlášky. Písomný súhlas kandidáta získa navrhovateľ od ním navrhovaného kandidáta odo dňa zverejnenia tejto vyhlášky do lehoty podávania návrhov na kandidáta.
5. Súhlas kandidáta musí obsahovať:
 - a) meno, priezvisko, a tituly kandidáta,
 - b) aktuálne pracovisko (názov a adresa) kandidáta; ak pôsobí na FHI EUBA, názov pracoviska,
 - c) e-mailovú adresu a korešpondenčnú adresu kandidáta,
 - d) telefonický kontakt kandidáta,
 - e) súhlas kandidáta s kandidatúrou vo voľbách,
 - f) vlastnoručný podpis navrhnutého kandidáta.

Údaje uvedené v súhlase kandidáta sa predkladajú v slovenskom jazyku alebo v anglickom jazyku.

6. Dokumenty uvedené v tomto článku sa podávajú predsedníčke volebnej komisie prostredníctvom p. Ing. Daniely Drozdovej, v miestnosti D7.34, v termíne od 24.8.2026 do 25.10.2026, v čase od 9:00 do 13:00 hod. v zalepenej obálke s označením odosielateľa a označením „NEOTVÁRAŤ - VOĽBA DEKANA FHI 2026“

na adresu:

Ing. Veronika Horniaková, PhD., MSc.

predsedníčka volebnej komisie pre voľby dekana FHI 2027-2031

Fakulta hospodárskej informatiky

Ekonomická univerzita v Bratislave

Dolnozemska cesta 1

852 35 Bratislava

7. Totožnosť navrhovateľa sa overuje predložením zamestnaneckého preukazu, preukazom ITIC alebo preukazom ISIC alebo iným hodnoverným dokladom. Zamestnanec FHI EUBA je povinný o zistených skutočnostiach zachovávať mlčanlivosť.
8. Do uplynutia lehoty na podávanie návrhov sa doručené návrhy uchovávajú zabezpečeným spôsobom tak, aby k nim nemali prístup neoprávnené osoby. Po uplynutí lehoty na podávanie návrhov zabezpečí volebná komisia prevzatie všetkých doručených návrhov a súvisiacich dokumentov.
9. Návrh kandidáta, vrátane súhlasu kandidáta, ktorý nie je podaný v súlade s týmto článkom, alebo neobsahuje požadované údaje na predpísaných formulároch alebo požadované prílohy, alebo v ktorom sú požadované údaje napísané nečitateľným písmom alebo neúplne, volebná komisia posúdi z hľadiska splnenia náležitostí podľa čl. 3 tejto vyhlášky. Postup pri nesplnení náležitostí upravuje čl. 4 tejto vyhlášky.
10. Za prílohy návrhu sa na účely posúdenia jeho úplnosti nepovažujú dokumenty podľa čl. 4 bodu 4 tejto vyhlášky, ktoré kandidát predkladá až na základe výzvy volebnej komisie.

Čl. 4

Overovanie návrhov

1. Volebná komisia overí všetky návrhy na kandidátov, či spĺňajú náležitosti podľa čl. 3 tejto vyhlášky.
2. Ak volebná komisia zistí, že návrh na kandidáta spĺňa všetky náležitosti podľa čl. 3 tejto vyhlášky, zaradí kandidáta do zoznamu kandidátov. Spať vzatie návrhu na kandidáta navrhovateľom alebo odvolanie súhlasu kandidáta je možné do uplynutia lehoty na podávanie návrhov.
3. Ak volebná komisia zistí, že návrh na kandidáta nespĺňa niektorú z náležitostí podľa čl. 3 tejto vyhlášky, posúdi, či ide o nedostatok odstrániteľný alebo neodstrániteľný. Ak ide o neodstrániteľný nedostatok, volebná komisia návrh nezaradí do zoznamu kandidátov.

Ak ide o odstrániteľný nedostatok, volebná komisia vyzve navrhovateľa na jeho odstránenie v lehote, ktorá nesmie byť kratšia ako 3 pracovné dni. Ak navrhovateľ nedostatky v určenej lehote neodstráni, volebná komisia návrh nezaradí do zoznamu kandidátov.

Za neodstrániteľný nedostatok sa považuje:

- a) meno a priezvisko navrhovateľa,
 - b) vlastnoručný podpis navrhovateľa,
 - c) meno a priezvisko kandidáta,
 - d) vlastnoručne podpísaný súhlas kandidáta s jeho kandidatúrou.
4. Ostatné prílohy podľa tejto vyhlášky predkladá kandidát na základe výzvy volebnej komisie podľa tohto článku vyhlášky, a to:

- a) štruktúrovaný pracovný životopis kandidáta (v rozsahu max. 4 strany) vlastnoručne podpísaný a označený ako Príloha A,
 - b) programové tézy kandidáta obsahujúce návrh stratégie rozvoja FHI EUBA (v rozsahu max. 4 strany) vlastnoručne podpísané a označené ako Príloha B,
 - c) aktuálna fotografia kandidáta (s rozmerom 9 x 13 cm) označená ako Príloha C,
 - d) vyhlásenie o bezúhonnosti kandidáta na dekana FHI označené ako Príloha D.
- Prílohy podľa písm. a), b) a d) sa predkladajú v slovenskom jazyku alebo v anglickom jazyku.
5. Po overení splnenia náležitostí návrhov volebná komisia bezodkladne vyzve kandidátov, ktorých návrhy spĺňajú náležitosti na predloženie príloh podľa bodu 4. Lehota na predloženie príloh nesmie byť kratšia ako 3 pracovné dni a musí byť rovnaká pre všetkých kandidátov. Za dodržanie lehoty sa považuje doručenie príloh volebnej komisii najneskôr v posledný deň lehoty.
 6. Ak kandidát v určenej lehote požadované prílohy nepredloží alebo neodstráni zistené nedostatky, volebná komisia jeho kandidatúru nezaradí do zoznamu kandidátov.
 7. Zoznam kandidátov sa vyhotoví v abecednom poradí podľa priezviska kandidátov (začínajúc písmenom A).
 8. O úkonoch podľa tohto článku spíše volebná komisia zápisnicu.
 9. Volebná komisia najneskôr dňa 12. 11. 2026 zverejní zoznam kandidátov spolu so životopismi a programovými tézami jednotlivých kandidátov na webovom sídle FHI EUBA. Osobné údaje navrhovateľov sa nezverejňujú a spracúvajú sa výlučne na účely overenia náležitostí návrhu.
 10. Ak do listiny kandidátov nie je zaradený ani jeden kandidát, posunie volebná komisia termín uzávierky navrhovania kandidátov a harmonogram volieb najneskôr o 6 dní.

Čl. 5

Verejné vypočutie uchádzačov

1. Verejné vypočutie uchádzačov zvoláva a riadi predseda AS FHI EUBA. Verejné vypočutie sa uskutoční

19. novembra 2026 (štvrtok) o 10:00 hod. v Spoločenskej miestnosti (Výučba 2) budovy rektorátu EU v Bratislave

Program verejného vypočutia bude zverejnený pred jeho konaním.

2. Pri verejnom vypočutí sa zisťujú riadiace schopnosti kandidátov, ich vzťah k vysokoškolskému vzdelávaniu, vede a technike a vzťah k poslaniu a oblasti pôsobenia FHI EUBA. Kandidát zároveň predstaví návrh rozvoja FHI EUBA a ak tak rozhodne volebné zhromaždenie, možno od kandidáta požadovať aj poskytnutie ďalších informácií.
3. Poradie vystúpení jednotlivých uchádzačov určí volebná komisia žrebom pred začiatkom verejného vypočutia.
4. Uchádzač vystúpi vo vyzrebovanom poradí s prezentáciou svojej koncepcie výkonu funkcie dekana FHI, ktorá trvá najviac 20 minút a následne odpovedá na otázky prítomných členov volebného zhromaždenia a akademickej obce FHI EUBA. Otázky sa spravidla zbierajú vopred alebo počas verejného vypočutia a kladú sa prostredníctvom predsedu AS FHI EUBA, ktorý dbá na ich vecnosť, primeranosť a súvislosť s výkonom funkcie dekana FHI.

5. Diskusiu vedie predseda AS FHI EUBA a počas jeho neprítomnosti alebo nespôsobilosti podpredsedníčka AS FHI EUBA alebo iný člen AS FHI EUBA.
6. Uchádzači nie sú prítomní pri vystúpení a diskusii ostatných uchádzačov, do miestnosti vstupujú len na vlastné vystúpenie a následnú diskusiu. Dĺžka vystúpenia musí byť pre všetkých uchádzačov rovnaká.
7. Otázky musia súvisieť s výkonom funkcie dekana FHI a nesmú zasahovať do osobnostných práv uchádzača ani byť v rozpore s dobrými mravmi.
8. Predseda AS FHI EUBA môže z dôvodu zabezpečenia riadneho priebehu verejného vypočutia primerane obmedziť dĺžku diskusie alebo počet otázok.
9. Z verejného vypočutia sa vyhotovuje aj písomná zápisnica, ktorá obsahuje podstatný priebeh diskusie.

Čl. 6

Zvolávanie volebného zhromaždenia

1. Voľba kandidáta na dekana FHI sa uskutoční na zasadnutí Volebného zhromaždenia FHI EUBA dňa 19. 11. 2026 o 13.00 hod. v miestnosti A7.12, 7. posch., FHI EUBA.
2. Volebné zhromaždenie zvoláva a riadi predseda AS FHI EUBA.
3. Predseda AS FHI EUBA otvorí volebné zhromaždenie v určenú hodinu.
4. Volebné zhromaždenie je uznášaniaschopné, ak je prítomná nadpolovičná väčšina všetkých jeho členov. V prípade, ak volebné zhromaždenie nie je uznášaniaschopné do 30 minút po čase určenom na jeho začiatok, predseda AS FHI EUBA v Bratislave zvolá volebné zhromaždenie v náhradnom termíne, a to do 10 pracovných dní v rovnakom čase a na rovnakom mieste.
5. Členovia volebného zhromaždenia, ktorí sa nemôžu z objektívnych dôvodov zúčastniť volebného zhromaždenia, sú povinní včas zaslať predsedovi AS FHI EUBA svoje ospravedlnenie.

Čl. 7

Tajné hlasovanie

1. Volebná komisia zabezpečí rozmnoženie hlasovacích lístkov pre príslušné kolo voľby kandidáta na dekana FHI (ďalej len „hlasovací lístok“) v potrebnom počte. Vzory hlasovacích lístkov schvaľuje volebná komisia.
2. Na hlasovacom lístku sa uvádzajú uchádzači v abecednom poradí podľa priezviska s uvedením
 - a) poradového čísla uchádzača,
 - b) priezviska, mena a titulov uchádzača.
3. Všetci uchádzači musia byť uvedení na jednej strane hlasovacieho lístka.
4. Hlasovací lístok ďalej obsahuje:
 - a) označenie, že ide o hlasovací lístok pre voľbu kandidáta na dekana FHI,
 - b) deň konania voľby kandidáta na dekana FHI,
 - c) označenie kola voľby kandidáta na dekana FHI,
 - d) poučenie o spôsobe jeho správneho vyplnenia,
 - e) odtlačok úradnej pečiatky FHI EUBA,
 - f) ďalšie skutočnosti, na ktorých sa uznesie volebná komisia.
5. Pred začatím každého kola voľby kandidáta na dekana FHI skontroluje predsedníčka volebnej komisie, za prítomnosti členov volebnej komisie, či je volebná schránka prázdna a zapečatí ju. Skontroluje tiež vybavenie volebného miesta, najmä či je

pripravený abecedný zoznam členov volebného zhromaždenia (ďalej len „zoznam hlasujúcich“), dostatočný počet správne predtlačených hlasovacích lístkov a osobitné priestory na úpravu hlasovacích lístkov.

6. Na volebnom mieste sa môžu pri tajnom hlasovaní zdržiavať len členovia volebnej komisie, členovia volebného zhromaždenia a ďalšie osoby, ktorým na to udelila povolenie volebná komisia. Pokyny členov volebnej komisie na zachovanie poriadku a dôstojný priebeh tajného hlasovania sú záväzné pre všetkých prítomných. Osoby, ktoré narušajú priebeh tajného hlasovania, môžu členovia volebnej komisie z volebného miesta vykázať.
7. Volebná komisia vydá členovi volebného zhromaždenia na volebnom mieste hlasovací lístok. Člen volebného zhromaždenia potvrdí prevzatie hlasovacieho lístka vlastnoručným podpisom v zozname hlasujúcich.
8. Po prevzatí hlasovacieho lístka člen volebného zhromaždenia jednotlivo vstupuje do osobitného priestoru na úpravu hlasovacích lístkov. Členovi volebného zhromaždenia, ktorý nevstúpi do osobitného priestoru na úpravu hlasovacích lístkov, volebná komisia tajné hlasovanie neumožní.
9. Člen volebného zhromaždenia vyjadruje svoju voľbu tak, že na hlasovacom lístku zakrúžkovaním poradového čísla označí jedného kandidáta, za ktorého hlasuje.
10. Na požiadanie člena volebného zhromaždenia mu volebná komisia vydá za nesprávne upravený hlasovací lístok nový a vykoná o tom záznam v zozname hlasujúcich. Nesprávne upravený hlasovací lístok člen volebného zhromaždenia znehodnotí pred členmi volebnej komisie. Vydanie náhradného hlasovacieho lístka sa eviduje samostatne a nezapočítava sa do počtu vydaných hlasovacích lístkov.
11. Člen volebného zhromaždenia hlasuje tak, že po opustení osobitného priestoru na úpravu hlasovacích lístkov vhodí upravený hlasovací lístok pred volebnou komisiou do volebnej schránky.
12. Po skončení tajného hlasovania volebná komisia zapečatí nevydané hlasovacie lístky, otvorí volebnú schránku a pristúpi k zisťovaniu výsledkov voľby kandidáta na dekana FHI.
13. Za počet prítomných členov volebného zhromaždenia sa považuje počet členov zapísaných v zozname hlasujúcich, ktorí prevzali hlasovací lístok. Počet vydaných hlasovacích lístkov sa určuje podľa záznamov vo volebnej dokumentácii, pričom vydanie náhradného hlasovacieho lístka sa eviduje samostatne a nezvyšuje počet prítomných členov.
14. Na zvolenie kandidáta na dekana FHI v prvom kole voľby je potrebná nadpolovičná väčšina hlasov všetkých členov volebného zhromaždenia.

Čl. 8

Zisťovanie výsledkov volieb kandidáta na funkciu dekana FHI

1. Po skončení každého kola volieb kandidáta na dekana FHI členovia volebnej komisie spočítajú vo volebnej miestnosti odovzdané hlasovacie lístky a zistia celkový počet odovzdaných hlasovacích lístkov, počet platných a neplatných hlasovacích lístkov a počet hlasov odovzdaných pre jednotlivých kandidátov.
2. Platný hlasovací lístok je taký, na ktorom je zakrúžkovaním poradového čísla jednoznačne označený iba jeden kandidát; iný spôsob označenia kandidáta sa nepovažuje za platný hlas.

3. Hlasovací lístok je neplatný v prípade, ak nie je označený žiadny kandidát, je označených viac kandidátov alebo je kandidát označený iným spôsobom než zakrúžkovaním poradového čísla.
4. Volebná komisia po spočítaní hlasov v každom kole volieb vyhotoví zápisnicu o priebehu a výsledku hlasovania a odovzdá ju predsedovi AS FHI EUBA, ktorý bezodkladne vyhlási výsledky volieb.

Čl. 9

Druhé kolo volieb kandidáta na funkciu dekana FHI

1. Ak ani jeden z kandidátov nezíska v prvom kole volieb potrebnú väčšinu hlasov, koná sa najneskôr do 14 dní druhé kolo volieb, ktoré vyhlási AS FHI EUBA a do ktorého postupujú tí dvaja kandidáti, ktorí získali najväčší počet platných hlasov. V prípade rovnosti hlasov na prvom mieste postupujú do druhého kola volieb všetci kandidáti, ktorí získali na prvom mieste rovnaký počet hlasov. V prípade rovnosti hlasov na druhom mieste postupuje do druhého kola volieb kandidát z prvého miesta a všetci kandidáti, ktorí získali rovnaký počet hlasov na druhom mieste.
2. V druhom kole volieb je zvolený ten kandidát na dekana FHI, ktorý získal nadpolovičnú väčšinu hlasov všetkých členov volebného zhromaždenia. Ak sa tak nestane, voľba kandidáta na dekana FHI sa končí bez zvolenia kandidáta a postupuje sa podľa zákona o vysokých školách. V nových voľbách môže kandidovať aj osoba, ktorá kandidovala v predchádzajúcej voľbe.
3. Na priebeh tajného hlasovania v druhom kole voľby kandidáta na dekana FHI sa použijú ustanovenia čl. 7 rovnako.
4. Na zisťovanie výsledkov voľby kandidáta na dekana FHI po druhom kole voľby sa použijú ustanovenia čl. 8 rovnako.

Čl. 10

Zápisnice o výsledku volieb a nakladanie s výsledkami volieb

1. O priebehu a výsledkoch každého kola volieb kandidáta na funkciu dekana FHI vyhotoví volebná komisia zápisnicu, ktorú podpíšu všetci jej prítomní členovia.
2. Ak niektorý z členov volebnej komisie odmietne zápisnicu podpísať, musí do zápisnice uviesť dôvody nepodpísania. Nepodpísanie zápisnice členom alebo niekoľkými členmi volebnej komisie nemá vplyv na jej platnosť.
3. Zápisnicu spolu so zapečatenými hlasovacími lístkami predsedníčka volebnej komisie odovzdá predsedovi AS FHI EUBA. Zápisnicu spolu s hlasovacími lístkami archivuje AS FHI EUBA počas celého funkčného obdobia novozvoleného dekana FHI. V prípade nezvolenia kandidáta na dekana FHI zabezpečí predseda AS FHI EUBA archiváciu zápisnice a hlasovacích lístkov aspoň na obdobie deviatich mesiacov alebo do právoplatného skončenia prípadného preskúmania zákonnosti volieb.
4. V mene AS FHI EUBA oznámi jeho predseda výsledky volieb bezodkladne, najneskôr do 7 dní odo dňa volieb, v ktorých bol zvolený kandidát na dekana FHI, rektorovi Ekonomickej univerzity v Bratislave.

Čl. 11

Záverečné ustanovenia

1. V prípade riešenia situácie, ktorá nie je upravená touto vyhláškou alebo je ňou upravená vzhľadom na danú situáciu nedostatočne, určí postup volebná komisia v súlade so zákonom, internými predpismi FHI EUBA a zásadami transparentnosti a rovnakého zaobchádzania. Volebná komisia si môže k danej situácii vyžiadať stanovisko predsedníctva AS FHI EUBA.
2. Volebná komisia je zároveň oprávnená v odôvodnených prípadoch primerane upraviť lehoty a organizačné zabezpečenie volieb, ak je to nevyhnutné na zabezpečenie riadneho priebehu volieb, pričom musí zachovať rovnosť kandidátov a transparentnosť procesu. Takýto dodatok k volebnej vyhláške volebná komisia bezodkladne zverejní.
3. Spracúvanie osobných údajov v rámci voľby kandidáta na dekana FHI EUBA sa vykonáva v súlade s osobitnými predpismi bez potreby súhlasu dotknutých osôb, keďže ide o spracúvanie vo verejnom záujme. Podrobnosti o spracúvaní osobných údajov sú uvedené v Prílohe č. 3 tejto vyhlášky.
4. Táto vyhláška bola schválená volebnou komisiou dňa 14. 05. 2026.
5. Táto vyhláška nadobúda účinnosť dňom jej zverejnenia.

Ing. Veronika Horniaková, PhD. MSc.,
v.r. predsedníčka volebnej komisie
pre voľby kandidáta na funkciu
dekana FHI Ekonomickej
univerzity v Bratislave 2027-2031

Príloha č. 1

Navrhovateľ:.....
(meno, priezvisko a tituly)

[]* som členom zamestnaneckej časti akademickej obce FHI EU v Bratislave

.....
(*názov pracoviska FHI EU v Bratislave*)

[]* som členom študentskej časti akademickej obce FHI EU v Bratislave

.....
(*študijný program, stupeň štúdia a rok štúdia*)

** hodiace zaškrtnúť krížikom*

Korešpondenčná adresa:

E-mailová adresa:.....

***Na kandidáta na dekana FHI Ekonomickej univerzity v Bratislave
na funkčné obdobie od 01.02.2027 do 31.01.2031***

NAVRHUJEM

Meno, priezvisko a tituly:

Aktuálne zamestnanie:,
(*ak kandidát pôsobí na FHI EU v Bratislave, názov pracoviska; ak kandidát nepôsobí na EU v Bratislave, názov zamestnávateľa a adresa*)

Korešpondenčná adresa:

E-mailová adresa:.....

Osobné údaje uvedené v tomto návrhu sa spracúvajú na účely zabezpečenia voľby kandidáta na funkciu dekana FHI EU v Bratislave podľa osobitných predpisov, a to na právnom základe podľa článku 6 ods. 1 písm. e) nariadenia Európskeho parlamentu a Rady (EÚ) 2016/679 (spracúvanie vo verejnom záujme alebo pri výkone verejnej moci).

V dňa
vlastnoručný podpis navrhovateľa

SÚHLAS

kandidáta s kandidatúrou na voľbu kandidáta
na funkciu dekana FHI Ekonomickej univerzity v Bratislave
na funkčné obdobie od 01.02.2027 do 31.01.2031

Kandidát:

Meno, priezvisko, tituly:

.....
Aktuálne pracovisko:

názov zamestnávateľa a adresa:

.....
v prípade, ak pôsobí na FHI EU v Bratislave názov pracoviska:

.....
Telefonický kontakt:

.....
E-mailová adresa:

.....
Korešpondenčná adresa:

.....
Svojím podpisom potvrdzujem, že súhlasím s mojou kandidatúrou na voľbu kandidáta na funkciu dekana FHI Ekonomickej univerzity v Bratislave na funkčné obdobie od 01. 02. 2027 do 31. 01. 2031.

Vyhlasujem, že ku dňu voľby kandidáta na funkciu dekana FHI nevykonávam funkciu člena výkonnej rady Slovenskej akreditačnej agentúry pre vysoké školstvo a zároveň od skončenia prípadného členstva vo výkonnej rade Slovenskej akreditačnej agentúry pre vysoké školstvo uplynuli najmenej tri roky.

Osobné údaje kandidáta uvedené v tomto súhlase sa spracúvajú na účely zabezpečenia voľby kandidáta na funkciu dekana FHI EU v Bratislave podľa osobitných predpisov, a to na právnom základe podľa článku 6 ods. 1 písm. e) nariadenia Európskeho parlamentu a Rady (EÚ) 2016/679 (spracúvanie vo verejnom záujme alebo pri výkone verejnej moci).

V dňa

.....
vlastnoručný podpis navrhnutého kandidáta

Príloha č. 1 EN

Proposer:.....
(first name, surname, and academic titles)

* I am a member of the staff section of the Academic Community of FHI EU in Bratislava

.....
(name of the department/workplace at FHI EU in Bratislava)

* I am a member of the student section of the Academic Community of FHI EU in Bratislava

.....
(study program, degree level, and year of study)

* please mark the applicable option with a cross

Correspondence address:

E-mail address:.....

***For the candidate for the office of Dean of the Faculty of Economic Informatics (FHI) at
the University of Economics in Bratislava
for the term of office from February 1, 2027, to January 31, 2031***

I PROPOSE

First name, surname, and academic titles:

.....

Current employment:,
(in the case of affiliation with FHI EU in Bratislava, name of the department; if the candidate is not employed at EU in Bratislava, name of the employer and address)

Correspondence address:

E-mail address:.....

Personal data provided in this proposal are processed for the purpose of ensuring the election of the candidate for the office of Dean of FHI EU in Bratislava in accordance with specific regulations, based on the legal grounds pursuant to Article 6(1)(e) of Regulation (EU) 2016/679 of the European Parliament and of the Council (processing in the public interest or in the exercise of official authority).

In, on

.....
Handwritten signature of the propose

CONSENT

of the Candidate to Candidacy
for the election of the candidate for the office of Dean of the Faculty of Economic Informatics at
the Bratislava University of Economics and Business
for the term of office from February 1, 2027, to January 31, 2031

Candidate:

First name, surname, academic titles:

.....
Current workplace:

Name of employer and address:

.....
In the case of affiliation with FHI EU in Bratislava, name of the department:

.....
Telephone contact:

.....
E-mail address

.....
Correspondence address:

.....
By my signature, I hereby confirm that I consent to my candidacy for the election of the candidate for the office of Dean of the Faculty of Economic Informatics (FHI) at the University of Economics in Bratislava for the term of office from February 1, 2027, to January 31, 2031.

I declare that, as of the date of the election for the candidate for the office of Dean of FHI, I do not hold the position of a member of the Executive Board of the Slovak Accreditation Agency for Higher Education, and simultaneously, at least three years have elapsed since the termination of any potential membership in the Executive Board of the Slovak Accreditation Agency for Higher Education.

The candidate's personal data provided in this consent are processed for the purpose of ensuring the election of the candidate for the office of Dean of FHI EU in Bratislava in accordance with specific regulations, based on the legal grounds pursuant to Article 6(1)(e) of Regulation (EU) 2016/679 of the European Parliament and of the Council (processing in the public interest or in the exercise of official authority).

In..... on

Handwritten signature of the proposed candidate

Príloha č. 3

Ochrana osobných údajov a transparentnosť volebného procesu

1. Účel a rozsah spracúvania

V záujme zabezpečenia transparentnosti volebného procesu a informovanosti akademickej obce Fakulty hospodárskej informatiky Ekonomickej univerzity v Bratislave sa spracúvajú a zverejňujú osobné údaje kandidátov v rozsahu stanovenom touto vyhláškou.

2. Právny základ spracúvania

Ekonomická univerzita v Bratislave spracúva osobné údaje kandidátov, navrhovateľov a členov volebných orgánov na účely organizácie a zabezpečenia voľby kandidáta na dekana. Právnym základom spracúvania je:

- plnenie zákonnej povinnosti podľa osobitných predpisov,
- plnenie úlohy realizovanej vo verejnom záujme,
- v odôvodnených prípadoch súhlas dotknutej osoby.

3. Informovanie dotknutých osôb

Kandidáti a navrhovatelia sú pri podaní návrhu alebo súhlasu s kandidatúrou informovaní o spracúvaní ich osobných údajov a o rozsahu ich zverejnenia.

4. Rozsah zverejňovaných údajov

V záujme transparentnosti a informovanosti sa zverejňujú najmä:

- meno, priezvisko, tituly kandidáta,
- profesijný životopis,
- programové tézy,
- fotografia kandidáta.

Osobné údaje navrhovateľov sa nezverejňujú.

5. Ochrana a anonymizácia údajov

Pred zverejnením dokumentov je Ekonomická univerzita v Bratislave povinná zabezpečiť odstránenie alebo anonymizáciu osobných údajov, ktoré nie sú nevyhnutné na účel voľby.

Anonymizácii podliehajú najmä:

- kontaktné údaje (adresa, e-mail, telefónne číslo),
- identifikačné údaje (rodné číslo, dátum narodenia, číslo OP),
- vlastnoručné podpisy,
- údaje o rodinných pomeroch a iné citlivé údaje.

6. Audio-vizuálne záznamy

Verejné vypočutie kandidátov môže byť zaznamenávané alebo prenášané. Kandidáti a účastníci sú o tejto skutočnosti vopred informovaní. Záznamy sa zverejňujú a uchovávajú po dobu nevyhnutnú na zabezpečenie transparentnosti voľby.

7. Doba uchovávania

Osobné údaje spracúvané v rámci voľby kandidáta na dekana sú uchovávané v osobitnom spise vedenom predsedom volebnej komisie, a to v listinnej podobe a/alebo v elektronickej podobe

v informačných systémoch Ekonomickej univerzity v Bratislave; k týmto údajom majú prístup len oprávnené osoby.

Osobné údaje sa uchovávajú v súlade s Registratúrnym plánom Ekonomickej univerzity v Bratislave a internými predpismi o správe registratúry. Najmä:

- zápisnice a protokoly o voľbe- do 10 rokov,
- hlasovacie lístky a súvisiaca dokumentácia- do 5 rokov,
- zverejnené materiály- najviac do 30 dní od vymenovania dekana.

8. Bezpečnosť a mlčanlivosť

Osoby podieľajúce sa na zabezpečení voľby sú povinné zachovávať mlčanlivosť o osobných údajoch, s ktorými prichádzajú do styku, a zabezpečiť ich ochranu pred neoprávneným prístupom.

9. Práva dotknutých osôb

Dotknuté osoby majú prístup k svojim osobným údajom, na ich opravu a na ďalšie práva podľa osobitných predpisov o ochrane osobných údajov. Žiadosti týkajúce sa výkonu práv dotknutých osôb vybavuje zodpovedná osoba (DPO) Ekonomickej univerzity v Bratislave prostredníctvom e-mailovej adresy zodpovednaosoba@euba.sk alebo písomne na adrese sídla Ekonomickej univerzity v Bratislave v súčinnosti s predsedom volebnej komisie.