Programové tézy kandidáta na voľbu dekana FHI

prof. Ing. Miloš Tumpach, PhD.

www.tumpach.sk

Fakulta pre život, život za fakultu

Stratégia programu rozvoja fakulty je rozdelená do šiestich vzájomne prepojených oblastí, a predstavuje analógiou systému vyvážených ukazovateľov (Balanced Scorecard) používaného v podnikovej praxi.

1 Štúdium pre život 2 Uplatnenie, absolventi a viditeľnosť fakulty 3 Výskum, publikácie a projekty

4 Generačná kontinuita a kvalitní ľudia 5 Systém riadenia 6 Financovanie

Orientácia na viaceré oblasti a nie iba na jednu vychádza z faktu, že hoci sú rozdielne, tieto oblasti vytvárajú vzájomné prepojený systém so silným potenciálom synergie. Financovanie vytvára podmienky pre moderné technológie, výskum, získavanie študentov, udržanie kvalitných zamestnancov a rozvoj fakulty. Väčší počet študentov, ich uplatniteľnosť a spokojnosť pozitívne vplýva na financovanie a pri ich pokračovaní v doktorandskom štúdiu aj na výskum. Výskum posilňuje meno fakulty, jej príťažlivosť pre študentov a partnerov z praxe, vytvára príležitosti na projekty a tým prispieva aj k financovaniu. Systém riadenia prepája tieto oblasti tým, že poskytuje informácie pre rozhodovanie, zjednodušuje procesy a pomáha účelne využívať zdroje. Generačná kontinuita zabezpečuje odovzdávanie skúseností a odborností, personálne zabezpečenie výučby a výskumu a udržanie schopnosti fakulty rozvíjať partnerstvá a získavať projekty. Výskum, publikácie a projekty popri vzdelávaní napĺňajú ďalšie aspekty spoločenského dopadu: prinášajú poznatky a odpovede využiteľné inštitúciami, podnikmi aj jednotlivcami. FHI je financovaná aj z verejných zdrojov, a preto, ale nielen preto, nesie spoločenskú zodpovednosť za kvalitu svojej činnosti a jej prínos.

1 Štúdium pre život

Interné zlepšovanie

1.1 Previesť rutinné študijné situácie do jasných, predvídateľných postupov s minimom nevyhnutných ľudských vstupov.
1.2 Rozšíriť rámec pravidiel ospravedlnenej neprítomnosti vo výučbe nielen v prípade závažných životných situácií, ale so súhlasom programovej rady aj pri skupinových aktivitách so spoločenským prínosom pre študentov. Podľa povahy predmetu umožniť účasť na odborných prednáškach ako jednu z foriem náhradného plnenia.
1.3 Nadviazať na vlastné skúsenosti a vrátiť sa k systému keď si študenti mohli vyberať cvičenia podľa svojej potreby, nie podľa pevne určených krúžkov, a doplniť ju o súčasné skúsenosti z iných ekonomických fakúlt.
1.4 Tam, kde to zodpovedá charakteru predmetu, zaviesť blokovú a modulovú výučbu (napríklad jeden deň venovaný jednému predmetu. Umožniť tak intenzívnejšiu prácu a účasť odborníkov z praxe či zahraničných univerzít.
1.6 Zaviesť priebežný kanál na oznamovanie systémových aj operatívnych problémov študentmi a zamestnancami.
1.7 Pri prijímacom konaní na druhý stupeň štúdia nevychádzať z priemeru, ktorý nezohľadňuje rozdielnu úroveň jednotlivých škôl, ale používať objektívnejšie meradlá predpokladov na úspešné štúdium. Absolventom bakalárskeho stupňa štúdia na FHI umožniť automatické prijatie. Preveriť využitie vhodného vstupného testu pri uchádzačoch, ktorých predchádzajúce štúdium nebolo ukončené štátnou skúškou z relevantnej oblasti.
1.8 Rozvíjať mikroosvedčenia, kratšie vzdelávacie formáty a možnosti vzájomného uznávania skúšok s profesijnými organizáciami.

Zlepšovanie vyžadujúce zdroje financovania

1.9 Smerovať zdroje do menších seminárnych skupín tam, kde sú nevyhnutné pre prípadové štúdie, prácu s dátami, simulácie a individuálnu spätnú väzbu. Predovšetkým to platí pri predmetoch, v ktorých sa očakáva praktické riešenie problémov.
1.10 Podporiť zodpovedné využívanie AI vo výučbe, predovšetkým vytvorením priestoru, aby mali učitelia prístup k vhodným nástrojom a metodickej podpore.
1.11 Vytvoriť plán obnovy a reprodukcie výpočtovej techniky, softvérových licencií, zariadenia a vybavenia a hľadať zdroje na jeho financovanie.
1.12 Vyhľadávať a podporovať talentovaných študentov, oceňovať odbornú aktivitu, súťaže, projekty a prínos pre fakultu, podľa možností aj finančne.
1.13 Zlepšiť študentom aj učiteľom orientáciu vo fakultnom informačnom systéme pomocou chatbotov pracujúcich s overenými informáciami, stručných návodov a krátkych videí. Systém má byť adaptabilný a podľa počtu kliknutí umiestňovať na popredné miesta tie informácie, o ktoré je najväčší záujem.

2 Uplatnenie absolventi a viditeľnosť fakulty

2.1 Získavať informácie o stredoškolských súťažiach a vytvárať partnerstvá s ich organizátormi. Aktívne oslovovať úspešných účastníkov stredoškolských súťaží a prepájať ich s fakultou ešte pred podaním prihlášky.
2.2 Podporiť klub absolventov fakulty alebo jednotlivých študijných programov, ktorý umožní mentoring, odborné stretnutia, spoločné projekty a dlhodobé partnerstvá.
2.3 Viac zapájať významných reprezentantov praxe a absolventov do orgánov, poradných skupín a komisií fakulty v rámci ich pôsobnosti.
2.4 Rozvíjať odborné aktivity s verejným prínosom: dostupné vzdelávanie, odborné analýzy a spoluprácu s verejnou správou a podnikmi.

Zlepšovanie vyžadujúce zdroje financovania

2.6 Zabezpečiť profesionálnu marketingovú podporu založenú na prezentovaní úspešných absolventov, výskumu, partnerstiev a konkrétneho prínosu fakulty. Vynaložené zdroje posudzovať z hľadiska dosiahnutých výsledkov.
2.7 Využívať profesionálny prieskum názorov vlastných študentov, uchádzačov aj študujúcich na iných školách na pochopenie toho, do akej miery je fakulta viditeľná a spĺňa ich očakávania. Tieto poznatky následne zapracovať s cieľom zatraktívniť fakultu pre kvalitných študentov.
2.8 Vytvoriť kariérny a zamestnávateľský portál FHI s ponukami brigád, odborných a záverečných stáží a pracovných príležitostí pre absolventov.
2.9 Vytvoriť na chodbách fakulty galériu významných absolventov a prostredníctvom ich príbehov posilňovať vizuálnu značku a profesijnú identitu fakulty.

3 Výskum publikácie a projekty

Interné zlepšovanie

3.1 Podporovať prípravu projektov, publikácií a výskumných tímov prostredníctvom metodickej pomoci a včasného zdieľania informácií.
3.2 Vytvoriť spoločný informačný portál o projektových výzvach, partneroch, publikačných možnostiach, podmienkach financovania a dôležitých termínoch.

3.3 Modernizovať evidenciu publikačnej činnosti.

Zlepšovanie vyžadujúce zdroje financovania

3.6 Zriadiť projektové centrum zabezpečujúce podporu pri príprave návrhov projektov, rozpočtov, verejného obstarávania a priebežných i záverečných správ.

3.7 Vedenie výskumných projektov zohľadniť nielen v percentuálnom úväzku, ale aj znížením priamej vyučovacej povinnosti. Rozsah zníženia určiť úmerne veľkosti projektu a reálnym kapacitám príslušnej katedry.

3.10 Zaviesť včasný a finančne adekvátny motivačný systém odmeňovania za publikácie, projekty a inovatívne, realizovateľné návrhy na zlepšenie vzdelávania, výskumnej a publikačnej činnosti a procesov fakulty, otvoriť tento systém aj študentom.

3.11 Nasadiť AI nástroje na evidenčné a administratívne činnosti. Predpokladom je zabezpečenie ochrany údajov, overiteľnosť výsledkov a dodržanie príslušných právnych a interných pravidiel.

4 Generačná kontinuita a kvalitní ľudia

Interné zlepšovanie

4.1 Včas identifikovať riziká v garantovaní programov, zabezpečení kľúčových predmetov a zachovaní odborností. Vytvárať podmienky na zabezpečenie nástupníctva: podporovať splnenie kritérií na funkčné miesta docentov a profesorov a súčasne vyhľadávať vhodných odborníkov aj v externom prostredí.

4.2 Pripraviť výhľadový viacročný personálny plán podľa katedier, študijných programov a výskumných oblastí, ktorý zabezpečí predvídateľnosť v oblasti ľudských zdrojov.

4.3 Podporovať mentoring, spoluprácu generácií, kvalifikačný rast a postupné preberanie zodpovednosti.

4.4 Vytvárať príležitosti pre mladých odborníkov, doktorandov, hosťujúcich učiteľov a ľudí z praxe.

Zlepšovanie vyžadujúce zdroje financovania

4.6 Vytvoriť podmienky na to, aby pracovné podmienky vrátane platových boli atraktívne a na fakulte naďalej pôsobili schopní ľudia.

4.7 Financovať odborné vzdelávanie, mobility, hosťovania odborníkov z praxe a cielený rozvoj perspektívnych zamestnancov.

5 Systém riadenia

Interné zlepšovanie

5.1 Vykonať audit vnútorných procesov a informačných tokov. Preveriť ich opodstatnenosť, aktuálnosť, hospodárnosť a vplyv na zamestnancov a študentov. Na zistenia nadviazať konkrétnymi opatreniami, zodpovednosťou a termínmi.

5.2 Využiť možnosti zákona, štatútu a vnútorných predpisov EUBA a previesť proces verejného obstarávania čiastočne pod gesciu fakulty tak, aby sa dosiahlo zrýchlenie, zefektívnenie a lepší súlad s potrebami fakulty a jej zamestnancov.

5.3 Preniesť princípy audítorskej dokumentácie do akademického prostredia fakulty. Procesy, žiadosti a rozhodnutia musia byť vždy preukázateľné a ich dokumentácia má umožniť využitie vo fázach optimalizácie.

5.4 Uplatniť princíp jednorazového zadávania údajov a dostupné údaje opakovane využívať tam, kde je to účelné.

5.5 Rozvíjať digitálne vybavovanie agendy a obmedziť súbežné papierové a elektronické spracovanie na prípady, v ktorých má preukázateľné opodstatnenie.

5.6 Používať jednoduchú strategickú mapu a súbor ukazovateľov fakulty. Pri každej priorite určiť očakávaný výsledok, zodpovednosť, termín, potrebné zdroje a spôsob vyhodnotenia.

5.7 Zaviesť priebežnú spätnú väzbu na hodnotenie podporných služieb pre zamestnancov.

Zlepšovanie vyžadujúce zdroje financovania

5.9 V spolupráci s univerzitou vytvoriť jasný prístup k právnym konzultáciám pri zmluvách, projektoch, partnerstvách a ďalších odborných otázkach. Tam, kde to bude potrebné a efektívne, využiť aj činnosť externých subjektov pri dodržaní pravidiel verejného obstarávania a nenarušení chodu fakulty.

5.10 Financovať postupnú digitalizáciu, integráciu informačných systémov a technickú podporu procesov, pri ktorých automatizácia zníži administratívnu záťaž.

6 Financovanie

Interné zlepšovanie

6.1 Zaviesť viacročné finančné plánovanie prepojené s personálnym plánom, organizáciou výučby, projektmi a obnovou techniky.

6.2 Zrozumiteľne vysvetľovať financovanie fakulty. Sprístupniť informácie o zdrojoch príjmov, hlavných nákladoch a možnostiach zvýšenia príjmov aj odmeňovania zamestnancov.

6.3 Pri rozhodovaní o nových aktivitách posudzovať ich prínos pre študentov, výskum, partnerstvá, pracovné podmienky a dlhodobú udržateľnosť.

6.4 Vyhodnocovať účinnosť marketingu a rozvojových investícií podľa ich dosahu na záujem kvalitných uchádzačov, partnerstvá, využívanie služieb a výsledky fakulty.

6.5 Vracajúce sa prínosy smerovať do ďalšej kvality: do ľudí, vzdelávania, výskumu a prostredia, v ktorom sa dobre študuje a pracuje.

6.6 Zvýšiť podiel financovania fakulty z výskumných projektov a projektov z praxou, pri dodržaní participácie riešiteľov na ekonomických efektoch. Zaviesť systém benchmarkingu pri posudzovaní dosiahnutých výsledkov a metodiky motivácie na základe porovnávania FHI s iným ekonomickými fakultami.

Zlepšovanie vyžadujúce zdroje financovania

6.6 Rozvíjať projektové zdroje, odborné služby a partnerstvá. Pri ich hodnotení zohľadňovať úplné náklady, pracovné kapacity, riziká a prínos pre poslanie fakulty.

6.7 Vyčleniť zdroje na dostupné pracovné nástroje vrátane vhodného prístupu k AI pre každého učiteľa, odbornému softvéru a dátam.

6.8 Plánovať náklady kvalitnej výučby vrátane menších skupín, praktických zadaní, hosťujúcich odborníkov a technického vybavenia.